



Sant Dnyaneshwar Shikshan Sanstha's  
**Hon. Shri. Annasaheb Dange Ayurved Medical College  
& Post Graduate Research Center**

A/p :Ashta, Tal. : Walwa, Dist :Sangli – 416 301

Website : [www.adamc.ac.in](http://www.adamc.ac.in) E-mail : [ashta.adamc@gmail.com](mailto:ashta.adamc@gmail.com)

NAAC Accrediatated ISO Certified 9001-2015, 14001-2015



5	18/02/2022	Student council	Dr. Shital Patil	Dr.Ashok Wali	1)Conduction of culture & sport event 2)Permission to taken various activities	Conducted all activity with permission of Dr. Ashok Wali Sir
	16/04/2022	Student council	Dr. Shital Patil	Dr.Ashok Wali	1) Annual Gathering for 2021-22	Cultural & sports event carried out in Feb 23,24,25
	25/12/2022	Student council	Dr. Sunil Chavan	Dr. Amit Pethkar	1)Formation of new GMC 2022-23 2) Role & responsibiliteis of student council	Student were made aware for there role & responsibilites as a representative
6	16/02/2023	Student council	Dr. Sunil Chavan	Dr. Amit Pethkar	Annual Gathering for 2022-23	Cultural & sports event carried out in 03/0323 to 14/03/23



*As Pethkar*  
PRINCIPAL

Shri Annasaheb Dange Ayurved Medical  
College, Ashta, Tal. Walwa, Dist. Sangli.

दि. १८/०२/२०२२

स्थानिक व्यवस्थापन समितीची सभाग दि. १८/०२/२०२२ येनोपिची मु.प्र.दि. दि. १८/०२/२०२२ रोजी महाविद्यालयाच्या मिटिंग हॉलमध्ये वेळोवेळीत जाणी सहर समेची उपास्थिती खातिलप्रमाणे शाडिकाठी रवातीत तिष्यांतद चर्चा करल्यात साठी.

१) उपास्थित प्रतिनिधी :-

क्र.सं.	नांव	हुड्डा	सही
१	मा.श्री. जणानाहोले उर्फ रामचंद्र महोदेव डांगे	अध्यक्ष	
२	मा.श्री. चिमण उर्फ राजेंद्र रामचंद्र डांगे	कुयस्थिस	
३	मा.डॉ. अशोक गुरुकिंगाप्पा वाठी	सचिव	
४	मा.श्री. विठ्ठलराय रामचंद्र डांगे	सदस्य	
५	मा.श्री. सुनिल नामदेव शिंगारे	---	
६	डॉ. सतिश बेडेपंत बापट	---	
७	वैद्य अनुराधा यमन पाटील	---	---
८	वैद्य समित सुधाकर पेठकर	---	
९	वैद्य विजय अर्जुनराव डांगे	---	

२) अनुपस्थित प्रतिनिधी :- १. वैद्य अनुराधा पाटील

विषय - मागील समेचे इतिवृत्त वसून कायम करणे ठराव क्र. ३

स्थानिक व्यवस्थापन समितीची मागील सभाग दि. १६/११/२०२१ रोजी झाली होती. सहर समेत जे ठराव झाले होते त्याची जमातबजावणी साठी विना नाही शक्या साधवा होव्यात झाला त्याने वसून मागील समेचे ठराव वाठी यांनी केले.

इतिवृत्त कायम करणेचे ठराव

शुभमोदन : अर्ज सदस्य



विषय:- महाविद्यालयात विभागांतर्गत Webinar चेणे बाबत.

हारात क्र. २

आचार्य प्रमाणे विभागांतर्गत Webinar चेणे बाबतचा प्रस्ताव मा. प्राचार्यांनी समेसमेर मांडला.

- Webinar on EPI info.
- National webinar on Shalpatantam
- National webinar on Dravyaguna Vidhyam
- National webinar on Integrated Approach of Ayurveda in pregnancy "Suprasya"
- National webinar Swasthya Jagalam 2022
- National Webinar on organ Donation

मा. प्राचार्यांनी समेसमेर मांडलेल्या या प्रस्तावावर विचारविमती पुढील आरा व विभागांतर्गत Webinar वेळाला हारात सर्वसुमते ठरले.

प्रस्ताव :- डॉ. मंगेश काठी  
अनुमोदक :- वैद्य अमित पेठकर

विषय:- Work In Interview चेणे बाबत

हारात क्र. ३

आपल्या महाविद्यालयातील आचार्य प्रमाणे अस्थापकांनी विद्यापीठ शिक्षक मान्यता संपूर्णत मेळार अर्हे तसेच काही अस्थापकांनी राजिनामे दिलेले आहेत. याद्वारे Work In Interview चेणे बाबतचा प्रस्ताव मा. प्राचार्यांनी समेसमेर मांडला.

1) वैद्य सुभाष पंढी प्राध्यापक आचार्य दयना विभागातील, वैद्य सुहास राजमाने यांनी स्वता सारित विभागातील अचिठ्याख्यात पदत्या रेणानिदान विभागातील वैद्य मिठिकुमार संकपाक यांनी प्राध्यापक पदत्या वैद्य वैद्री कुळवे व वैद्य राजकल देसाई यांनी रेणानिदान विभागातील अनुक्रमे प्रपाठक व अचिठ्याख्यात पदत्या वसराख विभागातील वैद्य अक्षुभा पारी व वैद्य अर्या वेळे यांनी अनुक्रमे प्रपाठक व अचिठ्याख्यात पदत्या, स्वल्पत विभागातील अखिली खेत यांनी प्रपाठक पदत्या, श्रीरंग प्रयति विभागातील वैद्य नमिन पारी यांनी प्राध्यापक पदत्या, वैद्य प्रजालाटे यांनी अचिठ्याख्यात पदत्या, श्रीरंग विभागातील अनुक्रमे वैद्य प्रजालाटे यांनी अचिठ्याख्यात पदत्या, आर्यतेज विभागातील वैद्य अक्षुभा वरांडकर व वैद्य सुहास



जगादाळे व वैद्य प्रशांत होते यांनी अनुक्रमे प्रपाठक अधिव्याख्याता व प्राध्यापक पदाचा राजिनामा दिलेले, तसेच जगादाळकरांच्या विभागातील सुरेश वाघ यांनी प्राध्यापक पदाचा, पंचदम विभागातील वैद्य अमोल पाटील यांनी प्रपाठक पदाचा, अशादत्त विभागातील वैद्य सुरज कुडके यांनी अधिव्याख्याता पदाचा राजिनामा दिलेले पदे रिक्त झाली आहेत. तसेच वैद्य विजयशंकर प्रपाठक शक्यतेत विभागा, वैद्य सायली पाटील अधिव्याख्याता स्त्रीरोग प्रसूतितंत्र यांनी एड वरिष्ठी विद्यापीठ शिक्षक मान्यता संपूर्णत झाल्याने सदर पदे रिक्त झाली आहेत.

तरी वरील प्रमाणे विविध विभागातील रिक्त झालेल्या जागा भरणे बाबत समेकित विचारविणीमय कुरव्यात बाब ल्याळुमार विद्यापीठ नियमानुसार वर्तमानपत्रासंबंधे जाहिरान देवून लवकरात उत्तर देण्यात येण्यात यावी असे सर्वानुमते ठरले.

महाविद्यालयातील रिक्त जागा व विद्यापीठ ठराव प्र. ०१/२०१७ च्या निर्देशित नियमाप्रमाणे प्रतीता कडून प्रस्ताव लवकरात लवकर सादर कुरोवत असे सर्वानुमते ठरले.

स्वरुप:- वैद्य अशोक काठी  
अनुमोदक :- श्री सुनिव खिणगारे

विषय:- AQAR भरणे बाबत  
ठराव क्र. ४ १६ मार्च २०२२ रोजी NAAC Accredition पूर्ण झाले वर्ष पूर्ण झालेने AQAR भरणे बाबतचा प्रस्ताव मा. प्रशासनाची सांगडा यावर समेकित विचारविणीमय कुरोवत सांगडा क उच्चमार्ग पर्यंत AQAR भरणेन याचा असे सर्वानुमते ठरले

स्वरुप:- वैद्य अशोक काठी  
अनुमोदक :- वैद्य धर्मिठ पेठकर

विषय:- ISO Certification घेणे बाबत  
ठराव क्र. ५ मा. प्रशासनाची ISO Certification घे बाबतचा प्रस्ताव लगेच सांगडा. समेकित चर्चेद्वारा (वेगळ्या) AQAR प्रमाणे Quality ISO Audit यांनी Environmental Audit कुरव्याचे सर्वानुमते ठरले. याबाबत कडून वेगळ्यात स्वरुप देण्यात यावा.

स्वरुप:- वैद्य अशोक काठी  
अनुमोदक :- श्री सुनिव खिणगारे



PRINCIPAL

स्थानिक व्यवस्थापन समिती सभा

दि. २५.०५.२०२४

स्थानिक व्यवस्थापन समितीची सभा दि. १३.५.२०२४ चे तोडकियेकामा  
 दि २४.५.२०२४ रोजी महाविद्यालयच्या मिडिंग हॉल मध्ये होताना  
 माहि. बरार समेची उपस्थिती स्वागत प्रमाणे. या ठिकाणी स्वागत  
 विषयांवर चर्चा करण्यास आली.

१. उपस्थित प्रतिनिधी

अ.सं	नांव	हुद्दा	पक्ष
१	मा.श्री अण्णासाहेब उर्फ रामचंद्र महादेव उंगे	अध्यक्ष	उपस्थित
२	मा.श्री चिमण उर्फ बाजेन्द्र रामचंद्र उंगे	उपस्थित	उपस्थित
३	मा.श्री अरोक अरुणिकाबा वाढी	समिती	—
४	मा.श्री विखनाथ रामचंद्र उंगे	सदस्य	V Dange
५	मा.श्री सुनिल रामदेव शिंदे	—	Shinde
६	डाॅ. सविता बंडोपंत बापट	—	Mt.
७	वैद्य जगन्नाथ अमन पाटील	—	—
८	वैद्य समिते लुचाकर पेठकर	—	Ashewar
९	वैद्य विजय सार्जेराव उंगे	—	V Dange

६. अनुपस्थित प्रतिनिधी :- १. डाॅ. अरोक वाढी २. वैद्य जगन्नाथ पाटील.

विषय :- मागील सभेचे इतिवक्त वसूल काम करणे  
 ठराव क्र. १

स्थानिक व्यवस्थापन समितीची मागील सभा दि. २४.०५.२०२४ रोजी  
 झाली होती. बरार समेत जे ठराव जाळे होते त्याची संमती जावणी सती  
 किंवा बाही यम्या जाळता येण्यात आता त्याने वसूल करणे या  
 चिमणाबाळ उंगे यांनी केले.

इतिवक्त काम करणे ठरले  
 अनुमोदन - सर्व सदस्य



विषय:- प्राचार्य पदाम्चे नियुक्ती बाबत

हाराच क्र. २ :- व्हे २३/०५/२०२२ रोजी मा. प्राचार्य सभेकडु वाकी शंका सेवा काळावधी संप्रदानात आला. कार्यव्यस आनी विमठाडो (अक) शांती बाहर प्राचार्य पदाकरीता वैद्य आमित पेठकर शंका प्रस्ताव देवता वैद्य आमित पेठकर शंका प्राचार्य पदाकरीता वेडकित विचारणेनिमय करीत आता व शंका प्राचार्यपरी नियुक्ती बाबत्या ह्यात सर्वाभुमते मंजूर करीत आता.

सूचक :- मा. श्री विमठाडो (अक)  
अभुमोदक :- श्री सुनिह शिठागारे

विषय:- स्था. व्य. समितीमध्ये नविल प्रतिनिधींचा समावेश केलो बाबत.

हाराच क्र. ३ :- स्था. व्य. समितीमध्ये सदस्या वैद्य मसुराचा पाटील या कार्यमुक्त जातेच्या मोहल तसेच वैद्य आमित पेठकर (शंका) प्राचार्यपदी नियुक्ती आलेली आहे. वेडकित याबाबत विचारणेनिमय केलोत आता त्याप्रमाणे वैद्य आमित पेठकर शंका सचिवपदी, डॅ. प्रोफेसर रफिक हुताई शंका ह्य. Director पदी तसेच वैद्य पराग देवासुरे व डॉ. मंजरी उपाध्ये शंका सदस्य म्हणून नियुक्तीच्या हाराच सर्वाभुमते मंजूर केलोत आता.

सूचक :- मा. श्री विमठाडो (अक)  
अभुमोदक :- डॉ. सतिश बापट

विषय:- महाराष्ट्र राज्य प्रदुषण नियामक मंडळ शंके कडून बायोमेडिकल वेल्ड संदर्भित मान्यता प्रमाणपत्र मिळो कुरीता प्रस्ताव सादर केलोबाबत

हाराच क्र. ४ :- बापटे महाविद्यालय सादरित २४४ स्टाटमेंट घनंतरी रुग्णालय कार्यरत आहे या रुग्णालयातील जैववैयकिय क्युबाची विहेवार आर्यकिय नियमांकुसार लावणे अनिवार्य आहे. शाकरीता महाराष्ट्र राज्य प्रदुषण नियामक मंडळ शंके कडून बायोमेडिकल वेल्ड संदर्भित मान्यता घेणे बाबत वेडकित विचारणेनिमय करीत आता. यासंदर्भित बाबत कुडादपणानी सूचक करुन मान्यता घेवून प्रमाणपत्र प्राप्त करुन घ्यावे ह्यात सर्वाभुमते मंजूर केलोत आता.

सूचक :- डॉ. आमित पेठकर  
अभुमोदक :- श्री सुनिह शिठागारे



चिठ्या: महाविद्यालयातील रिक्त जागेच्या पदांवर (Walk In Interview) येणं करून  
 ठराव क्र: - ५ हा पाठ्या महाविद्यालयातील वैद्य सत्येंद्र नारायण मोहन  
 यांनी प्राचार्यपदाचा राजिनामा दिलेले प्राचार्य पद रिक्त जागेचे जागे  
 तसेच वैद्य असोक बुरुडिंगाच्या वाढी यांची प्रशासनावरून जागे  
 वगळी ह्या वर्षे पूर्ण झालेले त्यांना सेवानिवृत्त करण्यात आलेले  
 इत्यगुण विभागातील प्राध्यापक पद रिक्त जागेचे मोठे वैद्य सुनिह जागे  
 यांनी शाल्यतंत्र विभागातील प्राध्यापक पदाचा राजिनामा दिलेले  
 शाल्यतंत्र प्राध्यापक पद, वैद्य असोक वाढी यांनी शाल्यतंत्र  
 विभागातील प्रपाठक पदाचा राजिनामा दिलेले शाल्यतंत्र प्रपाठक पद  
 वैद्य राधा हर्षद फडकिस यांनी पदोन्नती करिता अतिरिक्त प्रवृत्ति  
 विभागातील अचिव्द्याख्यात पदाचा राजिनामा दिलेले अतिरिक्त  
 प्रवृत्ति विभागातील अचिव्द्याख्यात पद वैद्य आशिका तुंगारकर  
 यांनी इत्यगुण विभागातील पदोन्नती करिता प्रपाठक पदाचा  
 राजिनामा दिलेले रिक्त जागेचे प्रपाठक पद, वैद्य असोक बुरुडिंग  
 यांनी इत्यगुण विभागातील अचिव्द्याख्यात पदाचा राजिनामा दिलेले  
 अचिव्द्याख्यात पद तसेच वैद्य अश्विजीत भरमगे डा यांनी जालरोग  
 विभागातील प्रपाठक पदाचा राजिनामा दिलेले जालरोग विभागातील  
 प्रपाठक पद रिक्त जागे आहे.

तशी वरील प्रमाणे विविध विभागातील रिक्त जागेच्या जागे  
 भरणेबाबत व पदोन्नती करिता आलेल्या अर्जांवर विचारविनिमय  
 करण्यात आला त्यानुसार विद्यापीठ नियमानुसार वर्तमानपत्रातून  
 जाहिरात देऊन उचक्यात उचक्या (Walk In Interview) घेण्यात  
 यावी असे सर्वांकुमते ठरले.

महाविद्यालयातील रिक्त जागा व विद्यापीठ ठराव क्र ७३/२०१७ च्या  
 निर्देशित नियमाप्रमाणे घुर्तना करून प्रस्ताव उचक्यात उचक्या सादर  
 करावेत असे सर्वांकुमते ठरले.

सूचक - वैद्य विजय डंगे  
 अनुमोदक - श्री सुनिह शिंगारे



*Ashta*  
 PRINCIPAL

Shri. Annasaheb Dange Ayurved Medical  
 College, Ashta, Tal. Walwa, Dist. Sangli

दि. १६/०९/२०२२

स्थानिक व्यावस्थापन समितीची सभा दि. २४/०९/२०२२ रोजी कोटिशीकुला दि. १६/०९/२०२२ रोजी महाविद्यालयाच्या मिरिंगांत मध्ये जोडाविषयात मागील सदर सभेची उपस्थिती रत्नातीत प्रमाणे. या ठिकाणी खाशेली विषयांवर चर्चा करण्यात आली.

१. उपस्थित प्रतिनिधी:

क्र.सं.	नांव	हुंदा	सही
१	मा.श्री. अक्काकोरे उर्फ रामचंद्र महोदेव डांगे	अध्यक्ष	
२	मा.श्री. चिमठा रमण राजेंद्र रामचंद्र डांगे	कार्याध्यक्ष	
३	मा.श्री. झार. ए. कनई	कार्यकारी संचालक	
४	मा.डाॅ. अमित सुधाकर पेठकर	सरगिव	
५	मा.श्री. विश्वनाथ रामचंद्र डांगे	सदस्य	
६	मा.श्री. सुनिल नामदेव शिंगारे	—	
७	डाॅ. सतिश बंडोपंत बापट	—	
८	डाॅ. पराग नारायण देरामुखे	—	
९	डाॅ. विजय सार्जेराव डांगे	—	
१०	डाॅ. नंजळी नितीश उपाध्ये	—	

२. अनुपस्थित प्रतिनिधी: — NIL —

विषय: - मागील सभेचे इतिहल वगून कायम करणे.

ठराव क्र. १:-

स्थानिक व्यावस्थापन समितीची सभा दि. २४/०९/२०२२ रोजी झाली होती सदर सभेत जे ठराव झाले ते त्याची संतुष्टता पावली आहे याबाबत मा. चिमठा रमण डांगे यांनी केले.

इतिहल कायम करणेचे ठरले  
अनुमोदन - सर्व सदस्य





विषयः महाविद्यालयातील महापाठकांवा रिक्त झालेल्या पदांवर  
Walk In Interview घेणे सातत.

हाराव क्र. २:-  
महापाठका महाविद्यालयातील दि. ०९/०९/१७ रोजी शिक्षक मान्यता  
संपूर्णत साठेसा. कुणविकित्सा निमाणातील प्राध्यापक वैद्य पराग  
हेरामुखे, प्रपाठक वैद्या स्मिता कोरवडे, प्रपाठक हत्ताप्रय निकम तसेच  
पंचकर्म विभागातील साधिव्याख्याता वैद्य जयंत सरपणिकर यांचे  
तसेच दि. १३/०९/१७ रोजी शिक्षक मान्यता संपूर्णत येताच्या फाय-  
विकित्सा विभागातील साधिव्याख्याता वैद्या रुपाक्षी पणिकर यमदिव्याख्या-  
ता वैद्या सुभाषित कणसे, साठाक्यातंत्र विभागातील प्रपाठक वैद्य मोनिसिंगे  
साठेसा निमाणातील प्रपाठक वैद्य लक्ष्मणकुमार साठे व साधिव्याख्याता  
लक्ष्मण हेर तसेच पंचकर्म विभागातील साधिव्याख्याता वैद्या अर्णा  
माडमुठे यांची एकत्र वेळी Walk In Interview घेणे याची इत्सा  
प्रस्ताव मा. प्रचार्यांनी सधेपुढे मांडला. यावर विचारविमयी कुठेत  
साठा व दि. ०९/०९/१७ रोजी शिक्षक मान्यता संपूर्णत व दि.  
१३/०९/१७ रोजी शिक्षक मान्यता संपूर्णत येताच्या अध्यापकांची  
एकत्र वेळी Walk In Interview घेणे याची इत्से सर्वानुमते ठरते.  
तरी वरील प्रमाणे विविध विभागातील रिक्त झालेल्या  
जागा भरणेसात झालेल्या इजावद विचारविमयी करण्यात  
साठा त्यानुसार विद्यापीठ निगमालुसार वर्तमानपत्रा मध्ये जाहित  
देवून लवकरात लवकर Walk In Interview घेण्यात यावी इत्से  
सर्वानुमते ठरते.

महाविद्यालयातील रिक्त जागा व विद्यापीठ हाराव क्र. ०९/२०१७ चा  
सिर्देडित निगमाप्रमाणे प्रतीता करून प्रस्ताव लवकरात लवकर साठे  
करावेत सधे सर्वानुमते ठरते.

श्रुवट्ट - वैद्य विजय डंगे  
अमुप्रोखु - श्री सुनिल शिन्गारे



विषयः- ग्रिन डॉडिट वेणेसातत  
हाराव क्र. ३:- कार्याधी संवाण्टु श्री डाट टा इनाड-अमनी  
महाविद्यालयचे श्रीन डॉडिट कुवेणेसाततचा प्रस्ताव मांडला  
सधेमध्ये साठेसातत विचारविमयीमय कुवेणेत साठा.  
सखोल विचार विमिमय कुल्यानंतर सर्वानुमते  
"वासंती अमियंता आनि सत्सावाड-अमनी येता

सांगली" यांना वीन ऑडिटचे कंत्राट देण्याचे एकमताने सहमती दिली. पर्यावरणीय क्षेत्रापरिष्कारातील कंत्राटदारांचे शिदध झालेले कोराव्ये आणि तत्सम प्रकल्पामधील यांच्या यशस्वी ट्रेक रेकॉर्डच्या आधारे हा निर्णय घेण्यात आला.

कंत्राटदाराची निवड केल्यामुळे, सर्व सदस्यांनी वीन ऑडिट विषयाला एकमताने मान्यता दिली आणि प्रकल्पासाठी "वासंती अभियंता आणि सात्वामार प्रयोगशाळा सेवांचा समावेश करण्याचा निर्णय घेण्यात आला.

ॐ आर. ए. कनारे "वासंती अभियंता आणि सात्वामार, प्रयोगशाळा सेवा सांगली. यांना निर्णय कळवतील. तसेच वीन ऑडिटच्या कंत्राटदाराची कराराची प्रक्रिया सुरु करतील.

स्वक - वैद्य. विजय उंगे  
अनुमोदक - श्री. सुनिल शिंगारे

विषय:- MUPS नाशिक मधील "सर्वोत्कृष्ट महाविद्यालय"  
- साठी नामांकन - - -

ठराव क्र. ४:-

आपल्या महाविद्यालयाचे प्राचार्य ॐ. अमित पेठकर यांनी MUPS नाशिक तर्फे आयोजित केलेल्या "सर्वोत्कृष्ट महाविद्यालय या पुरस्कार अंतर्गत Naac (अखंडतनुसार महाविद्यालयाचे प्रस्ताव सादर करण्यात आला. ॐ. विजय उंगे, ॐ. अमित पेठकर यांनी सादर केलेल्या प्रस्तावातील सर्व मुद्द्यांचे महत्व पटवून दिले. व सादर प्रस्तावास अनुमोदन दिले. तसेच उपस्थित सर्व सदस्यांनी प्रस्ताव पूर्ततेसाठी त्यागारे मुद्दे त्याचे स्पष्टीकरण परिष्काराचे सर्व निकष व संबंधित सर्व कागदपत्रे याबाबत सविस्तर चर्चा करण्यात आली. सर्व कागदपत्रांची पूर्तता करून प्रस्ताव पाठविण्याचा ठराव सर्वानुमते ठराव करण्यात आला.

स्वक - वैद्य. विजय उंगे  
अनुमोदक - श्री. सुनिल शिंगारे



विषय:- पोषण महा अभियान आयोजन बाबत  
ठराव:- पु:-

मा. श्री. चिमनभाऊ उंगे यांनी समेमध्ये  
"पोषण महाअभियान" या उपक्रमाचा प्रस्ताव हा एका  
महिलेसोबत आहे. असा मांडव्यात आला.

तसेच कुपोषणावर लक्ष केंद्रित करणे आणि  
समाजातील निरोमी पोषण पद्धतींना इ चाळना देण्या  
महत्वावर जोर देण्यात आला. तसेच कार्यकारी  
संचालक श्री. आर. ए. कनई यांनी या प्रस्तावाने  
पाठिंबा दिला आणि संस्थेला जबाबदाऱ्या देण्याची  
पोह्यून सामाजिक जबाबदारी पार पाडण्याची संस्था  
अधोरेखित केली. उपस्थितांनी "पोषण महाअभियान"  
या बाबत चर्चा करण्यात आली.

• मोहिमेसाठी लक्षित गावे किंवा समुदाय ओळखून  
जागरुकता क्षेत्रे, स्वयंपाकाची प्रत्यक्षिणे यासारख्या पोषण  
उपक्रमांचे नियोजन करणे आणि माहिती सामग्रीचे  
वितरण असा ठराव करण्यात आला.

• स्थानिक अधिकारी, आरोग्य सेवा, व्यावसायिक आणि  
समुदाय यांच्याशी समन्वय साधणे चर्चा करण्यात आली.  
"पोषण महाअभियान" ची उद्दिष्टे, रणनीती आणि काळ्या  
यांचा तपशीलवार आराखडा तयार केल्या जाईल यावर  
सहमती आली. मा. श्री. चिमनभाऊ उंगे आणि  
श्री. आर. ए. कनई यांनी संस्था उपस्थित संबंधित  
भागधारकांच्या पाठिंब्याने नियोजन प्रक्रियेचे नेतृत्व  
करण्याचे काम सौपवण्यात आले. उपक्रमाच्या  
यशस्वितेसाठी सक्रिय योगदान देण्याच्या सर्व  
उपस्थितांच्या वचनबद्धतेने ठराव आला.

पोषण-संबंधित आव्हानांना सामोरे जाव्याचे आणि  
स्नातक लोकांचे कल्याण सुधारण्याचे महत्त्व सांगून  
असा ठराव करण्यात आला.

सूचक :- मा. श्री. चिमनभाऊ उंगे  
अनुमोदक :- डॉ. आर. ए. कनई



विषय :- राष्ट्रिय दिवस उत्सव

ठराव क्र :- ६

मा. श्री अप्पा यांनी ध्वजारोहन समारंभ, सांस्कृतिक कार्यक्रम आणि जनजागृती मोहिमांसह राष्ट्रिय दिवस साजरे करण्याच्या योजनांची रूपरेषा पूर्वी आखली पाहिजे असे सुचविले.

तसेच उपस्थितांनी देशभक्तिभा प्रोत्साहन देण्यासाठी आणि महत्त्वपूर्ण ऐतिहासिक घटनांचे स्मरण करण्यासाठी उपक्रम प्रस्तावित केले.

कार्यक्रमाचा समन्वय आणि सदस्य यासाठी नियुक्त केलेल्या जबाबदारा, राष्ट्रिय दिवसासाठी उद्दिष्टे, रणनीती आणि टाईमलाईनची रूपरेषा देणारा तपशीलवार आराखडा तयार केला जाईल यावर सर्वानुमते सहमती झाली. असा ठराव करण्यात आला.

स्वीकृत :- ॐ. विजय उंगे

अनुमोदक :- ॐ. अंजली उपाध्ये

विषय :- रुग्णांमध्यात पंतप्रधान योजनेची अंमलबजावणी

ठराव :- ७

हॉस्पिटल सेटिंग्जमध्ये प्रधानमंत्री योजनेच्या अंमलबजावणीचा आढावा घेण्यात आला. ज्यामध्ये समोरील आढावे आणि प्रस्तावित उपायांवर लक्ष केंद्रित करण्यात आले.

प्राचार्य ॐ. अमित पेंढर यांनी सुचविलेल्या आणि श्री सुमिल शिंगारे यांनी समर्थित केलेल्या प्रक्रिया सुव्यवस्थित करणे, तसेच रुग्णांना आरोग्य सेवांमध्ये प्रवेश मिळवून देणे आणि कार्यक्रमाच्या आवश्यकतांचे पालन सुनिश्चित करणे या बाबत उपस्थितांनी चर्चा केली.

स्वीकृत :- ॐ. अमित पेंढर

अनुमोदक :- ॐ. सुमिल शिंगारे



विषय:- सनराईन हॉस्पिटल .....

ठराव क्र:- ८

डॉ. अमित पेंढर यांनी सनराईन हॉस्पिटलची  
संबंधित घडामोडींचे अध्यावत आणि स्पष्टीकरण  
दिले. ज्यामध्ये सुविधा अपघोड रुग्ण सेवा उपक्रम आणि  
कर्मचारी बदल चर्चा केली. उपस्थितांनी स्टेफेलोव्हर्सकडून  
मिठालेल्या फिडबॅकवर चर्चा केली आणि थकबाकी समन्वय  
जिका निराकरण केले.

सूचक:- डॉ. अमित पेंढर

अनुमोदक:- डॉ. विजय डांगे

विषय:- NCISM चे नियोजन व द्वितीय वर्षाचा नवीन  
अभ्यासक्रम .....

ठराव क्र:- ९

उपस्थितांनी राष्ट्रीय अभ्यासक्रमासाठी एकात्मिक  
औषध (NCISM) कार्यक्रमाच्या दुसऱ्या वर्षाच्या  
प्रस्तावित अभ्यासक्रमाचे पुनरावलोकन केले.  
अभ्यासक्रम सुधारणा सह संख्यान दर्जेदार शिक्षणाचे  
वितरण सुनिश्चित करण्यासाठी नियामक मानके  
आणि शिक्षकांच्या प्रशिक्षणाच्या गरजांवर चर्चा करण्यात  
आली.

सूचक :- डॉ. अंजली उपाध्ये

अनुमोदक :- डॉ. अमित पेंढर



विषय:- अभिप्राय नियोजनाची चर्चा

ठराव क्र:- ६०.

अभिप्राय संकलन यंत्रणा आणि फिडबॅक उद्योगे विश्लेषण करण्यासाठी घोरणावर चर्चा करण्यात आली. ज्यामध्ये सतत सुधारणा करण्यावर लक्ष केंद्रित केले गेले. उपस्थितांनी अभिप्राय संकलनासाठी क्षेत्रे ओळखली. जसे कि विद्यार्थ्यांचे मुल्यमापन, रुग्णांचे समाधान सर्वेक्षण आणि अभिप्राय स्तत्रे याची चर्चा करण्यात आली.

फॉलोअप कार्ये संबंधित उपस्थितांना मियुक्त केली गेली होती. प्रत्येक कार्यासाठी मुदत आणि जबाबदाऱ्या नमूद केल्या गेल्या. ठराव पूर्ण करण्यासाठी एक टारमलाइन स्थापित केली गेली. आणि उपस्थितांनी उद्दिष्टे साध्य करण्यासाठी प्रभावीपणे सहयोग आणि संवाद साधण्यासाठी प्रोत्साहित केले गेले.

स. ठि. ३३३०. वाजता सर्व उपस्थितांच्या सक्रिय सहभागाने दडल आणि चर्चेत अमूल्य योगदान दिल्याबद्दल आभार मानून बैठकीची सांभता झाली.

स्वीकृत:- डॉ. अंजली उपाध्ये

अनुमोदक:- डॉ. अमित पेंढरकर

विषय:- येथून पुढे लोणाचा सर्व स्थानिक व्यवस्थापन समितीच्या समेचा अहवाल हा इंग्रजी मधून लिहणे बाबत . . . .

ठराव क्र:- ६१.

स्थानिक व्यवस्थापन समिती समेचा अहवाल येथून पुढच्या सर्व समेकरिता इंग्रजी मधून लिहणे बाबत मा. प्राचार्यांनी समेपुढे प्रस्ताव मांडला. समेमध्ये याबाबत विचार करण्यात आला. आपले महाविद्यालय NAAC अॅक्रिडिटेड प्राप्त आहे. आपले ISO, NCISM, MUHS या सर्व कमिटी करिता इंग्रजी माध्यमातून लिहणे आवश्यक आहे. NABH अॅक्रिडिशन करिता त्याची वास्तु



विषय:- अभिप्राय नियोजनाची चर्चा  
ठराव क्र:- ६०.

अभिप्राय संकलन यंत्रणा आणि फिडबॅक  
उद्योगे विश्लेषण करण्यासाठी घोरणावर चर्चा  
करण्यात आली. ज्यामध्ये सतत सुधारणा करण्यावर  
लक्ष केंद्रित केले गेले. उपस्थितांनी अभिप्राय  
संकलनासाठी क्षेत्रे ओळखली. जसे कि विद्यार्थ्यांचे  
मूल्यमापन, रुग्णांचे समाधान सर्वेक्षण आणि अभिप्राय  
क्षेत्रे चर्चा करण्यात आली.

फॉलोअप कार्ये संबंधित उपस्थितांना नियुक्त  
केली गेली होती. प्रत्येक कार्यासाठी मुदत आणि जबाबदाऱ्या  
जमूद केल्या गेल्या. ठराव पूर्ण करण्यासाठी एक टारमलाइन  
स्थापित केली गेली. आणि उपस्थितांनी उद्दिष्टे साध्य  
करण्यासाठी प्रभावीपणे सहयोग आणि संवाद साधण्यासाठी  
प्रोत्साहित केले गेले.

स. ठि. ३३३०. वाजता सर्व उपस्थितांच्या  
सक्रिय सहभागाने वदल आणि चर्चेत अमूल्य योगदान  
दिल्याबद्दल आभार मानून बैठकीची सांगता झाली.

सूचक:- डॉ. अंजली उपाध्ये  
अनुमोदक:- डॉ. अमित पेंढारकर

विषय:- येथून पुढे होणाऱ्या सर्व स्थानिक व्यवस्थापन  
समितीच्या सभेचा अहवाल हा इंग्रजी मधून  
लिहणे बाबत . . . .

ठराव क्र:- ६९.

स्थानिक व्यवस्थापन समिती सभेचा अहवाल  
येथून पुढच्या सर्व सभेकरिता इंग्रजी मधून लिहणे  
बाबत मा. प्राचार्यांनी सभेपुढे प्रस्ताव मांडला.  
सभेमध्ये याबाबत विचार करण्यात आला. आपले  
महाविद्यालय NAAC अॅक्रिडिटेड प्राप्त झाले. तसेच  
ISO, NCISM, MUHS या सर्व कायदांनुसार सभेचा  
माध्यमातून लिहणे आवश्यक आहे.  
NABH अॅक्रिडिशन करिता तयारी चालू आहे.

याकरिता सभेचा अहवाल खंजी मध्यन असणे आवश्यक आहे. हासा ठराव मांडण्यात आला. व त्या सर्व सदस्यांनी अनुमती दिली.

सूचक :- डॉ. अमित पेठकार  
अनुमोदक :- श्री. सुनिल शिठारारे

*Ashtar*  
PRINCIPAL

Shri Annasaheb Dange Ayurved Medical  
College, Ashta, Tal. Walwa, Dist. Sangli.





# Local Management Committee

## Minutes of Meeting

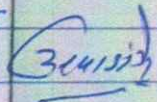

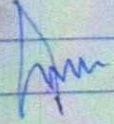
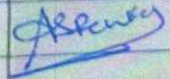
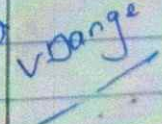
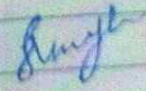

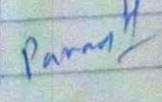
Date: 02/11/2022

Time: - 10.00 Am to 11.30 Am

Location: - Board Room, ADAMC Ashta.

As per Local Management Committee Notice Dated: 25/10/2022, Meeting was held in Board Room of ADAMC Ashta under the Management of Principal Dr. Amit Pethkar and guidance of Hon. Shai Annasaheb Dange.

Attendance: -

Sr. No.	Name	Position/Organization	Sign
1)	Hon. Shai Annasaheb alias Ramchandra Mahadev Dange	President, SPSS Islampur	
2)	Hon. Shai Chimanbhai alias Rajendra Ramchandra Dange	Secretary, SPSS Islampur	
3)	Hon. Shai R. A. Kanai	Executive Director, SPSS Islampur	
4)	Dr. Amit Pethkar	Principal / ADAMC Ashta Secretary	
5)	Hon. Shai Vishwanath Ramchandra Dange	Member / SPSS Islampur	
6)	Hon. Shai Sunil Shingare	Member / SPSS Islampur	
7)	Dr. Satish Bandopant Bapat	Member / SPSS Islampur	
8)	Dr. Parag Narayan Deshmukhe	Member / ADAMC Ashta	



# Local Management Committee

## Minutes of Meeting

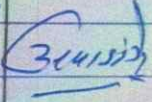

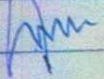
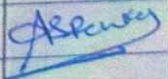
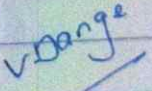
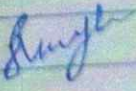

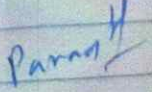
Date: 02/11/2022

Time:- 10.00 Am to 11.30 Am

Location:- Board Room, ADAMC Ashta.

As per Local Management Committee Notice Dated: 25/10/2022, Meeting was held in Board Room of ADAMC Ashta under the Management of Principal Dr. Amit Pethkar and guidance of Hon. Shai Annasaheb Dange.

### Attendance:-

Sl. No.	Name	Position/Organization	Sign
1)	Hon. Shai Annasaheb alias Ramchandra Mahadev Dange	President, SPSS Islampur	
2)	Hon. Shai. Chimanbhai alias Rajendra Ramchandra Dange	Secretary, SPSS Islampur	
3)	Hon. Shai R.A. Kanai	Executive Director, SPSS Islampur	
4)	Dr. Amit Pethkar	Principal / ADAMC Ashta Secretary	
5)	Hon. Shai Vishwanath Ramchandra Dange	Member / SPSS Islampur	
6)	Hon. Shai Sunil Shingare	Member / SPSS Islampur	
7)	Dr. Satish Bandopant Bapat	Member / SPSS Islampur	
8)	Dr. Parag Narayan Deshmukhe	Member / ADAMC Ashta	



Sr No	Name	Position/Organization	Sign
9)	Dr. Vijay Saajeerao Dange	Member / ADAMC Ashta	
10)	Dr. Anjali Nitin Upadhye	Member / ADAMC Ashta	

### Agenda:-

1. Planning of Utakaash 2022-2023 Sport Competition of MUHS Nashik.
2. "Swacha Sarvekshan" Planning
3. Budget of Next Year 2023-24
4. Planning of Submission AQAR 2021
5. Review of transitional Curriculum & Feedback.
6. Regarding admissions UG/PG/Ph.D
7. Review about hospital related issue.

### Meeting Proceedings:-

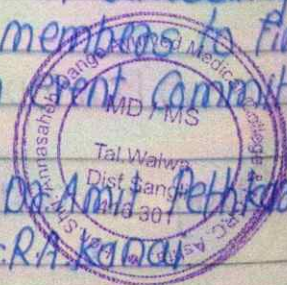
#### Introduction:-

The Meeting Commenced at 10.00am. With Hon. Shri Annasabeh a/s. Ramchandao Mahadev Dange Presiding over Proceeding Attendees introduced themselves Confirming their roles and affiliations.

#### Item No. 1. Planning of Utakaash 2022-23 Sport Competition of MUHS Nashik:-

Dr. Amit Pethkar has proposed the Notice of MUHS Nashik about the "Utakaash 2022-23" which will be held on our ground of ADAMC Ashta. The Discussion began with outlining the objectives and scope of the Utakaash 2022-23 Sports Competition. Attendees deliberated on various aspects including the selection of sports, venue arrangements, participant eligibility criteria, and event scheduling. Action Points were assigned to Committee members to finalize the Competition format, establish event committees and coordinate logistics.

Suggested by: Dr. Amit Pethkar  
Supported by: Dr. RA. KADAV



Item No: 2 "Swacha Sarvekshan" Planning.

IQAC Coordinator has suggested and take major initiative about green Campus so attendees reviewed the requirement and timelines for participating in the "Swacha Sarvekshan" cleanliness survey. Strategies were discussed to ensure effective waste Management, Sanitation Practices, and Community engagement to improve rankings in the survey. Responsibilities were assigned to relevant departments to Conduct awareness Campaigns, implement cleanliness Drives, and Monitor Progress.

Suggested by :- Dr. Anjali Upadhye  
Supported by :- Dr. Amit Pethkar.

Item No: 3 Budget of Next Year 2023-24

A detailed review of the Proposed budget for the next fiscal year (2023-24) was conducted, encompassing projected expenses, revenue sources, and allocation priorities. Attendees scrutinized budgetary allocations for various departments, projects, and initiatives, ensuring alignment with organizational goals and financial sustainability. Adjustments were made based on feedback and recommendations from attendees.

Suggested by :- Dr. R. A. Kanai  
Supported by :- Dr. Amit Pethkar.



Item No.: 4 Planning of Submission AQAR 2021-22

Dr. Amit Pethkara has Proposed the issue of Completion of AQAR Which Was Supported by Dr. Upadhye who is Coordinator. Attendees Discussed the timeline and requirements for Preparing and Submitting the Annual Quality Assurance Report (AQAR) for the academic year 2021-22. Tasks were assigned to Compile relevant data, assess performance indicators, and Draft the Report in accordance with Regulatory guidelines. Deadlines were established to ensure timely submission and compliance with accreditation standards.

Suggested by :- Dr. Anjali Upadhye  
Supported by :- Dr. Amit Pethkara

Item No.: 5 Review of Transitional Curriculum & Feedback!

Dr. Vijay Dange suggested to take Review about the transitional Curriculum for academic program. It was reviewed along with feedback received from faculty and students. Attendees Discussed strategies to address any challenges or gaps identified in the Curriculum Revision Process ensuring continuity and quality of education. Recommendations were made to incorporate feedback into Curriculum revisions and to monitor the implementation process closely.

Suggested by :- Dr. Vijay Dange  
Supported by :- Dr. Amit Pethkara



Item No: 6 Regarding Admission of UG/PG/Ph.D:-  
Attendees Discussed Admission Procedures and Criteria for undergraduate, Postgraduate, and Ph.D. Programs. Points of Discussion included admission eligibility, entrance examination formats, Counseling Processes, and reservation Policies. Efforts were Made to Streamline admission Processes, enhance transparency, and attract talented Candidates to the institution. Dr. Amit Pethkar has informed that all admission of UG, PG, Ph.D are fulfilled for this academic Year. Members has appreciated to the Principal about this.

Suggested by :- Dr. Amit Pethkar  
Supported by :- Sunil Shingare.

Item No: 7. Review about Hospital Related Issues:-  
Hospital related issues, including Patient Care Infrastructure maintenance, staffing and Service quality, were Reviewed. Attendees addressed Concerns raised and Proposed Solutions to improve hospital operations and Patient Satisfaction. Action items were identified to address specific issues and enhance overall hospital Performance.

Suggested by :- R. A. Kanai  
Supported by :- Dr. Amit Pethkar



Any other:- Nil

Next Steps:-

Action Items and Follow-up tasks were Documented, including Deadlines and responsible Parties for each task. Clear Communication channels

Were established to facilitate Collaboration and ensure accountability for task Completion. Necessary Implementation should be Completed under guidance of Principal Dr. Amit Pethkar, Administrator Dr. Vijay Pange & IQAC Coordinator Dr. Anjali Upadhye.

### Adjournment:

The meeting adjourned at 12.00 AM. Attendees expressing their Commitment to implement Decisions and achieving organizational objectives.

Action items and follow-up tasks were assigned to relevant attendees, with clear Deadlines and responsibilities outlined for each task. A timeline for the completion of action items was established, and attendees were encouraged to Collaborate and Communicate effectively to achieve objectives.

*A. S. Pethkar*  
PRINCIPAL

Shri Annasaheb Dange Ayurved Medical  
College, Ashta, Tal. Walwa, Dist. Sangli



# Local Management Committee

## Minutes of Meeting

Date:-

Time:- 10.00 am to 11.30 am

Location:- Boardroom,

A.D.A.M.C. Ashta,

As per Local Management Committee Notice Dated: 01/10/2023 Meeting was held in Boardroom of ADAMC Ashta. Under the Management of Principal, Dr. Amit Pethkar and guidance of Hon. Shri. Annasaheb Dange

### Attendees:-

Sr. No.	Name	Position/Organization	Sign.
1)	Hon. Shri. Annasaheb alias Ramchandra Mahadev Dange	President, SDSS Islampur	
2)	Hon. Shri. Chimanbhai alias Rajendra Ramchandra Dange	Secretary, SDSS Islampur	
3)	Hon. Shri. R. A. Kandi	Executive Director, SDSS Islampur	
4)	Principal Dr. Amit Pethkar	Secretary, ADAMC Ashta	
5)	Hon. Shri. Vishwanath Ramchandra Dange	Member, SDSS Islampur	
6)	Hon. Shri. Sunil Shingare	Member, SDSS Islampur	
7)	Dr. Sakish Bandopant Bapat	Member, SDSS Islampur	
8)	Dr. Pradip Naayan Deshmukh	Member, ADAMC Ashta	
9)	Dr. Vijay Sajeed Dange	Member, ADAMC Ashta	
10)	Dr. Anjali Nitin Upadhya	Member, ADAMC Ashta	





## Agenda:-

1. Introduction & Review of the events Conducted from last Meeting
2. About Walk in Interviews for Concern Departments
3. "Spondan 2023" Planning and Walk Distribution
4. Budget Finalization of year 2023-24
5. Planning and Walk Distribution of "CME shalakyanta"
6. Discussion about Multiplicity hospital Sunshere Hos

## Meeting Proceedings:-

### Item No. 1. Introduction:-

The Meeting Commenced at 10.00 am with Hon. Shri Anandasaheb alias Ramchandra Mahadev Patil Presiding over Proceedings. Attendees introduced themselves, Confirming their roles and affiliations. The Meeting Commenced with an introduction and a thorough Review of the events organized since the previous Meeting. Various activities, Seminars, and Workshops Conducted were discussed in Detail to assess their Success and Gather feedback for improvement.

### Item No. 2. Walk-In Interviews for Concern Departments and Promotion Consideration

Discussion ensued regarding the Walk-In Interviews for the following Departments:

1. Kalyashakra: Prof. Dr. Amit Pethkar, Reader Dr. Ashwini Lecturer Dr. Rajahamad Jamadga
2. Prasuti Department: Dr. Saugat Pansik, Dr. Nisha Parole
3. Department of shalaya: Dr. Ashwini Hanje
4. Shalakyatanta: Dr. Jayvant Khande
5. Panchkarma: Reader Dr. Shankar Mane

Approval for MUHS, Nashik was Completed for this teachers on 19.02.2023 Walk-IN Interviews

and Considerations for Promotions, including Dr. Mahesh Chougule for Professor in Balag, Dr. Poanima Pasale for Reader in Shalakyatantra, Dr. Shital Patil for Reader, and Rashmi Dheze for Reader in Balag. These matters were advertised under advertisement no 01/2017. Further more designations tendered by Dr. Shradha Hantake, Dr. Vijay Nikam, Dr. Nitin Talpule, Dr. Anjali Kamat, Dr. Manish Rangate, Dr. Tushar Shelar, Dr. Pooja Bhandekar, and Dr. Hemalata Kose were noted and accepted.

Suggested by: Dr. Vijay Dange  
 Supported by: Mr. Sunil Shingde.

Item-No 3:- "Spandan 2023" planning and Work Distribution!

Principal Dr. Amit Pethkar Proposed the subject for "Spandan 2023" suggesting that students be encouraged to participate in such university level cultural competition. He emphasized the benefits of such participation in fostering innovation and research skills among students. Dr. Amit Pethkar expressed his support for students highlighting the potential for students to gain valuable experience and recognition through participation in such a competition. Panel members engaged in a thorough discussion, exploring logistical, potential challenges, and the expected outcomes of student involvement.

After comprehensive deliberation, the panel unanimously approved the proposal to send students to participate in cultural competitions as the subject for "Spandan 2023". The decision was made based on the potential benefits for students learning and development.



as well as the alignment with the overarching goals of the event.

Planning for the upcoming event "Spandan 2023" was deliberated upon. Responsibilities were allocated among the team members to ensure smooth execution and success of the event.

Suggested by :- Dr. Amit Pethkar.  
Supported by :- Dr. Anjali Upadhye

Item No. 4 Budget Finalization for the Year 2023-24:  
Dr. Amit Pethkar presented the budget which was discussed in last meeting and was prepared to present. The finalization of the budget for the fiscal year 2023-24 was discussed. Detailed analysis for the proper budget was conducted and necessary adjustments were made to ensure alignment with organizational goals and objectives.

Suggested by :- Dr. Amit Pethkar.  
Supported by :- Dr. Vijay Dange.

Item No. 5 Planning and Work Distribution for "CME Shalakyatantra":

The planning and distribution of tasks for the Continuing Medical Education (CME) program in Shalakyatantra were reviewed. Strategies to enhance participation and deliver impactful sessions were discussed among the members.

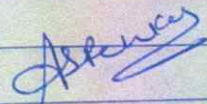
Suggested by :- Hon. Shri. Chimanbhai Dange  
Supported by :- Dr. R.A. Kanau



Any other: NIL

Action items and follow-up tasks were assigned to relevant attendees, with clear deadlines and responsibilities outlined for each task. A timeline for the completion of action items was established and attendees were encouraged to collaborate and communicate effectively to achieve objectives.

The Meeting concluded at 11.30 am with a vote of thanks to all attendees for their active participation and valuable contributions to the discussions.



**PRINCIPAL**

Shri Annasaheb Dange Ayurved Medical  
College, Ashta, Tal. Walwa, Dist. Sangli



# Local Management Committee Minutes of Meeting

Date: 10/07/2023  
 Time: 10.00am to 11.30am  
 Location: Board Room, ADAMC, Ashta.

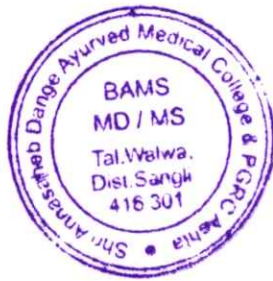
As per Local Management Committee Notice Dated: 15/07/2023, Meeting was held in Board room of ADAMC Ashta. under the Management of Principal, Dr. Amit Pethkar and Guidance of Hon. shai Annasaheb Dange.

Attendees:-

Sr. No	Name	Position/Organization	
1)	Hon. shai Annasaheb alias Ramchandra Mahadev Dange	President, SBSS Islampur	
2)	Hon. shai Chimanbhai alias Rajendra Ramchandra Dange	Secretary, SBSS Islampur	
3)	Hon. shai R. A. Kanai	Executive Director, SDSS Islampur	
4)	Principal, Dr. Amit Pethkar	Secretary, ADAMC Ashta	
5)	Hon. shai Vishwanath Ramchandra Dange	Member, ADAMC Ashta	
6)	Hon. shai Sunil Shingde	Member ADAMC Ashta	
7)	Dr. Satish Bapat	Member ADAMC Ashta	
8)	Dr. Praag Deshmukh	Member ADAMC Ashta	



					college campus	
5)	03/01/2022	<u>Antiragging Committee</u>	Dr. Ranjit Rupnar	Dr. Rajdatta Desai	1. General instruction to student stop mis behaviour in exam period 2. Administrative action regarding ragging	Instruction to students about their behaviour in college campus. Dressing pattern uniform etc. 2. Take Appropriat decision depending upon fact of each incident of ragging , following punishment's- 1. Debarring test examination 2. Withdrawing scholarship and other benefits 3. Cancellation of admission
	10/12/2022	<u>Antiragging Committee</u>	Dr. Rajdatta Desai	Dr. Dilip Katare	1. General instruction to student stop mis behaviour in exam period 2. Administrative action regarding ragging	1. Debarring test examination 2. Withdrawing scholarship and other benefits
6)	06/04/2023	<u>Antiragging Committee</u>	Dr. Dattatray Nikam	Dr. Amit Pethkar	1. Administrative action regarding ragging	1. Debarring test examination 2. Withdrawing scholarship and other benefits



*Ashta*  
**PRINCIPAL**

Shri Annasaheb Dange Ayurved Medical  
College, Ashta, Tal. Walwa, Dist. Sangli.



भारतीय चिकित्सा पद्धति राष्ट्रीय आयोग  
आयुष मंत्रालय, भारत सरकार  
कार्यालय: 61-65, संस्थानिक क्षेत्र, जनकपुरी, डी ब्लॉक नई दिल्ली -110058  
**National Commission for Indian System of Medicine**  
Ministry of AYUSH, Govt. of India  
Office: 61-65, Institutional Area, Janakpuri, D-Block New Delhi-110058

दूरभाष / Phone  
समापति / Chairman: 28525156  
सचिव / Secretary: 28525847  
कार्यालय / Office: 28525464  
पंजीयन / Registration: 28522519  
फैक्स / Fax: 28520878  
www.ncismindia.org  
secretary@ncismindia.org

क्रमांक / F.No. MISC./BUSS-2021(1)

दिनांक / Date: 20.09.2022

To,  
The Principal/ Dean/Director  
All ASUS colleges

Subject:- Anti-Ragging Measures to be initiated by all ASUS institution - regarding.

Ref: 1) Directions of hon'ble Supreme Court of India issued on 08.05.2009  
2) UGC regulations on curbing the menace of ragging in Higher Educational Institutions, 2009 (Under Section 26 (1) (g) of the University Grants Commission Act, 1956)

Sir/Madam,

With reference to the subject mentioned above and in continuation of this commission's letter Ref No MISC./BUSS-2021(1) dated 09.09.2022. I am directed to inform you that, to curb the menace of Ragging UGC has notified "Regulations on curbing the menace of ragging in higher educational institutions, 2009). These regulations are mandatory to be followed by all higher educational institutions.

Further, an advisory has been issued by the joint secretary, UGC to the Vice Chancellor of all the universities (copy Enclosed) to take adequate steps to prevent ragging in accordance with the above mentioned regulation and as per UGC's communication dated 16.09.2022 the same is hereby forwarded to you for the implementation of the same in your institution.

20/9/22

(Dr. K. Jagannathan)  
President, Board of Unani, Siddha and Sowa Rigpa  
Nodal Officer NCISM- Anti Ragging Cell UGC  
(NCISM)

भारतीय चिकित्सा पद्धति राष्ट्रीय आयोग  
National Commission for Indian System of Medicine  
नई दिल्ली / New Delhi-110058

Copy to:-

1. Chairperson, National Commission for Indian System of Medicine, New Delhi-110058.
2. All Board President, NCISM.
3. The Joint Secretary, University Grants Commission, Ministry of Education, Govt. of India, Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi-110002, Contact No.: 011-23239597, E-mail: [archana.ugc@nic.in](mailto:archana.ugc@nic.in)
4. The Section Officer, University Grants Commission (UGC) Anti Ragging Cell, 35, Feroze Shah Road, New Delhi-110001, Contact No.: -011-23382087, Email: [raggingcell@yahoo.in](mailto:raggingcell@yahoo.in)
5. Guard file

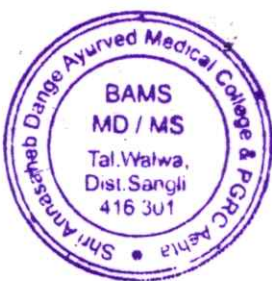
(Dr. K. Jagannathan)  
President, Board of Unani, Siddha and Sowa Rigpa  
Nodal Officer NCISM- Anti Ragging Cell UGC  
(NCISM)

Dilip. Katarle

20/9/22



Shri Annasahab Dange  
Ayurved Medical College, Ashta.  
Date - 20/9/22  
Inward No. - 564





ncism  
प्रधानमन्त्रिः प्राणायतनामान्

भारतीय चिकित्सा पद्धति राष्ट्रीय आयोग  
आयुष मंत्रालय, भारत सरकार  
कार्यालय: 61-65, संस्थानिक क्षेत्र, जनकपुरी,डीब्लॉक नई दिल्ली -110058  
National Commission for Indian System of Medicine  
Ministry of AYUSH, Govt. of India  
Office: 61-65, Institutional Area, Janakpuri, D-Block New Delhi-110058

दूरवाच/ Phone  
सभापति / Chairman: 28525156  
सचिव / Secretary: 28525847  
कार्यालय /Office: 28525464  
पंजीयन / Registration: 28522519  
फैक्स / Fax: 28520878  
www.ncismindia.org  
secretary@ncismindia.org

क्रमांक/ F.No. MISC./BUSS-2021(1)

दिनांक/Date: 20.09.2022

To,

✓ The Principal/ Dean/Director  
All ASUS colleges

Subject:- Anti-Ragging Measures to be initiated by all ASUS institution - regarding.

Ref: 1) Directions of hon'ble Supreme Court of India issued on 08.05.2009  
2) UGC regulations on curbing the menace of ragging in Higher Educational Institutions, 2009 (Under Section 26 (1) (g) of the University Grants Commission Act, 1956)

Sir/Madam,

With reference to the subject mentioned above and in continuation of this commission's letter Ref No MISC./BUSS-2021(1) dated 09.09.2022. I am directed to inform you that, to curb the menace of Ragging UGC regulations are mandatory to be followed by all higher educational institutions.

Further, an advisory has been issued by the joint secretary, UGC to the Vice Chancellor of all the universities (copy Enclosed) to take adequate steps to prevent ragging in accordance with the above mentioned regulation and as per UGC's communication dated 16.09.2022 the same is hereby forwarded to you for the implementation of the same in your institution.

20/9/22

(Dr. K. Jagannathan)  
President, Board of Unani, Siddha and Sowa Rigpa  
Nodal Officer NCISM- Anti Ragging Cell UGC  
(NCISM)

भारतीय चिकित्सा पद्धति राष्ट्रीय आयोग  
National Commission for Indian System of Medicine  
नई दिल्ली New Delhi-110058

Copy to:-

1. Chairperson, National Commission for Indian System of Medicine, New Delhi-110058.
2. All Board President, NCISM.
3. The Joint Secretary, University Grants Commission, Ministry of Education, Govt. of India, Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi-110002, Contact No.: 011-23239597, E-mail: [archana.ugc@nic.in](mailto:archana.ugc@nic.in)
4. The Section Officer, University Grants Commission (UGC) Anti Ragging Cell, 35, Feroze Shah Road, New Delhi-110001, Contact No.:011-23382087, Email: [raggingcell@yahoo.in](mailto:raggingcell@yahoo.in)
5. Guard file

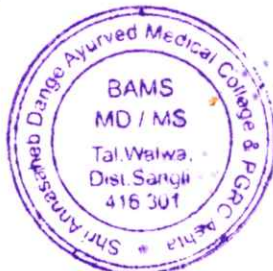
Dilip Katarle

20/9/22

(Dr. K. Jagannathan)  
President, Board of Unani, Siddha and Sowa Rigpa  
Nodal Officer NCISM- Anti Ragging Cell UGC  
(NCISM)

Azadi Ka Amrit Mahotsav

Shri Annasaheb Dange  
Ayurved Medical College, Ashta.  
Date - 20/9/22  
Inward No. - 564







# भारतीय चिकित्सा पद्धति राष्ट्रीय आयोग

आयुष मंत्रालय, भारत सरकार

कार्यालय: 61-65, संस्थानिक क्षेत्र, जनकपुरी, डी ब्लॉक नई दिल्ली -110058

**National Commission for Indian System of Medicine**

Ministry of AYUSH, Govt. of India

Office: 61-65, Institutional Area, Janakpuri, D-Block New Delhi-110058

दूरभाष / Phone  
सभापति / Chairman: 28525156  
सचिव / Secretary: 28525847  
कार्यालय / Office: 28525464  
पंजीयन / Registration: 28522519  
फैक्स / Fax: 28520878  
www.ncismindia.org  
secretary@ncismindia.org

दिनांक/Date: 20.09.2022

क्रमांक/ F.No. MISC./BUSS-2021(1)

To,

The Principal/ Dean/Director  
All ASUS colleges

**Subject:- Anti-Ragging Measures to be initiated by all ASUS institution - regarding.**

- Ref: 1) Directions of hon'ble Supreme Court of India issued on 08.05.2009  
2) UGC regulations on curbing the menace of ragging in Higher Educational Institutions, 2009 (Under Section 26 (1) (g) of the University Grants Commission Act, 1956)

Sir/Madam,

With reference to the subject mentioned above and in continuation of this commission's letter Ref No MISC./BUSS-2021(1) dated 09.09.2022. I am directed to inform you that, to curb the menace of Ragging UGC has notified "Regulations on curbing the menace of ragging in higher educational institutions, 2009). These regulations are mandatory to be followed by all higher educational institutions.

Further, an advisory has been issued by the joint secretary, UGC to the Vice Chancellor of all the universities (copy Enclosed) to take adequate steps to prevent ragging in accordance with the above mentioned regulation and as per UGC's communication dated 16.09.2022 the same is hereby forwarded to you for the implementation of the same in your institution.

20/9/22

(Dr. K. Jagannathan)  
President, Board of Unani, Siddha and Sowa Rigpa  
Nodal Officer NCISM- Anti Ragging Cell UGC  
(NCISM)

भारतीय चिकित्सा पद्धति राष्ट्रीय आयोग  
National Commission for Indian System of Medicine  
नई दिल्ली New Delhi-110058

Copy to:-

1. Chairperson, National Commission for Indian System of Medicine, New Delhi-110058.
2. All Board President, NCISM.
3. The Joint Secretary, University Grants Commission, Ministry of Education, Govt. of India, Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi-110002, Contact No.: 011-23239597, E-mail: [archana.ugc@nic.in](mailto:archana.ugc@nic.in)
4. The Section Officer, University Grants Commission (UGC) Anti Ragging Cell, 35, Feroze Shah Road, New Delhi-110001, Contact No.: 011-23382087, Email: [raggingcell@yahoo.in](mailto:raggingcell@yahoo.in)
5. Guard file

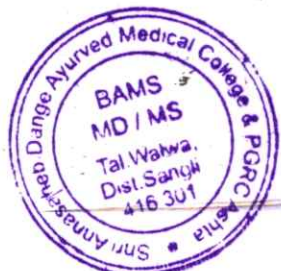
(Dr. K. Jagannathan)  
President, Board of Unani, Siddha and Sowa Rigpa  
Nodal Officer NCISM- Anti Ragging Cell UGC  
(NCISM)

Dilip Katarle

20/9/22

75  
Azadi Ka  
Amrit Mahotsav

Shri Annasahab Dange  
Ayurved Medical College, Ashta.  
Date - 20/9/22  
Inward No. - 564



2022-23

Sr. No	Name of the Committee	Designation	Name of Faculty	Sign.
3	Admission Cell	Chairman	Dr. Amit Pethkar	
		Admin	Dr. Vijay Dange	
		Member	Dr. Asharani Kore	
		Member	Dr. Shankar Mane	
		Member	Dr. Rajdatta Desai	
		Document Scru.	Mr. Vijay Khandekar	
	UG	Admin	Dr. Vijay Dange	
		Member	Dr. Sarika Kandharkar	
		Member	Dr. Dattatray Nikam	
		Member	Dr. Jayvant Kharat	
		Document Scru.	Mr. Shivaji Mane	
	PG	Admin	Dr. Vijay Dange	
		Member	Dr. Alaknanda Kulkarni	
		Member	Dr. Anjali Upadhye	
		Document Scru.	Mr. Sameer Wankar	
Ph.D.	GMC Chairman	Dr. Sunil Chavan		
	Cultural	Dr. Sarfraj Landge		
	Sports	Dr. Suraj Kundle		
	NSS	Dr. Ashwini Khot		
	Research	Mr. Akshay Chougule		
4	GMC	Coordinator	Dr. Shraddha Shelke	
		Clerk	Mr. Maruti Pawar	
5	Examination	President	Hon. Shri. Vishwanath Dange	
		Chairman	Prof. Dr. Amit Pethkar	
		Coordinator	Dr. Dilip Katare	
		Member	Dr. Rajashri Bharati	
		Member	Dr. Dattatray Nikam	
6	Anti Ragging	Coordinator	Dr. Sushant Kanase	
		Nodal Officer	Dr. Shraddha Shelke	
		Prescribing Officer	Dr. A.D. Kulkarni	
		Coordinator	Dr. Reshma Dhere	
		Coordinator	Dr. Smita Lokhande	
7	Anti Ragging Squad	Coordinator	Dr. Jayvant Kharat	
		Member	Dr. Vedashri Kalavade	
8	Institutional Grievance Redressal Cell	Coordinator	Dr. Shital Shankar Mane	
9	Vishakha - Women Redressal Cell	Coordinator	Dr. Mohammad Abrar Qureshi	
10	Abhayam- Student Grievance Redressal Cell	Coordinator		
11	Hospital Grievance Redressal Cell	Coordinator		
12	Discipline Cell	Coordinator	Dr. Jayvant Kharat	
		Member	Dr. Vedashri Kalavade	
13	Hostel Committee (Girls)	Coordinator	Dr. Shital Shankar Mane	
14	Hostel Committee (Boys)	Coordinator	Dr. Mohammad Abrar Qureshi	





Sant Dnyaneshwar Shikshan Sanstha's  
**Hon. Shri. Annasaheb Dange Ayurved Medical College  
& Post Graduate Research Center**

A/p : Ashta, Tal. : Walwa, Dist : Sangli – 416 301

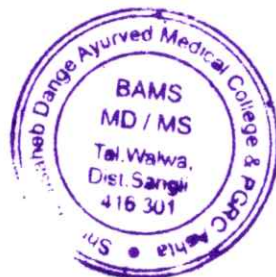
Website : [www.adamc.ac.in](http://www.adamc.ac.in) E-mail : [ashta.adamc@gmail.com](mailto:ashta.adamc@gmail.com)

NAAC Accrediated ISO Certified 9001-2015, 14001-2015



**Vishaka committee summery**

Sr. No	Date of meeting	Name of committee	Suggested by	Supported by	Agenda	Action taken
1)	24/08/2021	Vishaka committee	Dr Alkhnanda Kulkarni	Dr. Ashok Wali	Organization of institutional vishaka cell 2021-22	Confirmation of last minutes of meeting
2)	29/11/2021	Vishaka committee	Dr Alkhnanda Kulkarni	Dr. Ashok Wali	1. Role of member of institutional committee 2. Awareness of student and hospital staff 3. planning of visit of student and hospital staff	Confirmation of last minutes of meeting
3)	06/10/2022	Vishaka committee	Dr Alkhnanda Kulkarni	Dr. Ashok Wali	Regarding planning of visit of student and hospital staff of adamc ashta	Confirmation of last minutes of meeting
4)	04/07/2022	Vishaka committee	Dr Alkhnanda Kulkarni	Dr. Ashok Wali	1. Organization of institutional vishaka cell 2022-23 2. Role of member of institutional committee	Confirmation of last minutes of meeting



*Ashta*  
**PRINCIPAL**  
Shri Annasaheb Dange Ayurved Medical  
College, Ashta, Tal. Walwa, Dist. Sangli

Notice

Date = 20-01-2022

To,

All the anti ragging committee members,

Sub :- Agenda for the meeting of the Anti ragging committee of ADAMC Ashta.

Sir, Mam,

I am directed to inform you that meeting of anti ragging committee with schedule on 03-JAN-2022 at 11:00 am.

The Agenda of meeting is as follows.

- 1) General instructions to students about the behaviour in Exam Period.
- 2) Administrative action regarding ragging

Please make it convenient to attend the meeting.

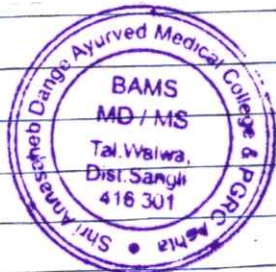
Thanking You.

Yours Sincerely,



PRINCIPAL

Shri. Annasaheb Dange Ayurved Medical College, Ashta, Tal. Waiwa, Dist. Sangli



Date = 03-01-2022

## Minutes of Meeting.

Minutes of Meeting of anti-tagging committee held on 03-1-2022 at 11:00am  
The following members were present

Sr No.	Name of member's	Designation
1.	Hon. Shri Vishwanath Dange	President.
2.	Prof. Dr. Ashok Wali	Chairman.
3.	Dr. Vijay Dange	Coordinator.
4.	Mr. Sadamate [PI Ashita]	Member.
5.	Dr. Rajdatta Desai	Member.
6.	Dr. Varsha Khot.	Member.
7.	Dr. Ranjeet Rupnar.	Member.
8.	Mrs. Gayatri Otari [Parent]	Member.
9.	Mr. Ram Bhosale [Sector]	Member.

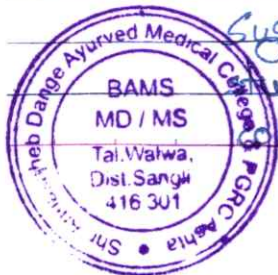
Leave of absence was granted to Mr. Nitin Kunnuzer who informed about their inability to attend the meeting due to their pre occupation.

Honorable chairman welcomed the members. He briefly reviewed the development since the last meeting.

There after the business of the meeting was started.

Item no. 1 - General instruction to students about the behaviour in exam period.

Resolution no. 1 - Dr. Vijay Dange suggested in general instruction to students about their behaviour in college campus, Dressing pattern,



use of uniform etc, every student's must know the basic etiquettes this content is supported by Dr. Rajdatta Desai.

Item No. 2 - Administrative action regarding ragging.

Resolution No. 2 - Dr. Rajdatta Desai explained the plan of action in the event of ragging that Anti ragging committee shall take appropriate decision depending upon fact of each incident of ragging & nature & gravity of incident in recommendation of anti ragging squad & can give one or more following punishment's namely -

- 1) Debarring from appearing in any test examination.
- 2) Withholding/withdrawing scholarship /stipend & other benefits.
- 3) Cancellation of admission.
- 4) Suspension from college.
- 5) Withholding results.

All members from committee supported above statements & plan of action in act of ragging.

The meeting was ended with vote of thanks with chair.



Action Taken Report  
Action Taken report of meeting of Anti  
ragging committee held on 03-01-2022  
at 11:00 am.

Sl. No.	Item no.	Action Taken.
1.	General instructions to student's about th -at behaviour during exam period.	Instructions given during exam period.

2.	Administrative action regarding ragging	Instruction's given about the punis- -hment.
----	--	--

~~Dr. Ranjit Rupnar~~  
Minutes prepared by  
Dr. Ranjit Rupnar

~~Dr. R. V. Desai~~  
Minutes Approved  
by  
Dr. R. V. Desai

PRINCIPAL  
Shri. Anantshah Dange Ayurved Medical  
College, Ashra, Tal. Walwa, Dist. Sangli



Date = 19-04-2022

To,  
All the anti ragging committee  
members.

Sub, :- Agenda for the meeting of the  
anti ragging committee of ADAMC  
Ashta.

Sir, Mam,

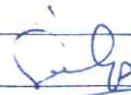
I am directed to inform you that  
meeting of anti ragging committee Schedu-  
led on 20-04-2022 at 11:00 am

The Agenda of meeting is as follows

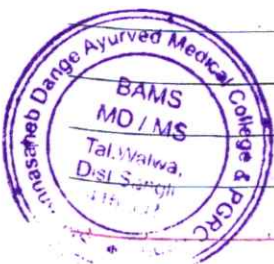
- 1) General instruction to student's that  
about their behaviour in collage  
campus during the period of Annu-  
-al function.
- 2) General instruction to student to avoid  
their misbehaviour with teaching &  
non teaching staff during the period  
of annual function.
- 3) Administrative action against the student  
who misbehave during annual function

Please make it convenient to attend  
the meeting

Thanking you,



Yours Sincerely,





PRINCIPAL

Shri. Annasaheb Dange Ayurved Medical  
College, Ashta, Tal. Walwa, Dist. Sangli



Date:- 20-04-2022

## Minutes of Meeting.

Minutes of the meeting of anti-raggi-  
ng committee held on 20-04-2022  
at 11:00 am.

The following members were present

Sr.no.	Name of the members	Designation
1	Hon. shri Vishwanath Dange	President
2	Prof. Dr. Ashok Wali	chairman
3	Dr. Vijay Dange	coordinator
4	Mr. Sadamate [P.J. Ashita]	Member
5	Dr. Ranjeet Rupnar.	Member
6	Dr. Rajdatta Desai	Member
7	Dr. Vazsha. khot.	Member
8	Mr. Nitin kunnute	Member
9	Mrs. Gayatri atari (parent)	Member
10.	Miss Atchana Desai [rector girl]	Member

Leave of absence of Mr. Ram  
Bhosale who inform about their inability  
to attend the meeting due to their pre  
occupation.

Hon.ble chairmen welcomed the members.  
He briefly reviewed the development since  
the last meeting.

Thereafter the business of the meeting  
was started.

Item No.1 - General instruction to student  
about their behaviour in collage campus  
during the period of annual function.

Resolution No.1 - Dr. Vijay Dange  
suggested in general instruction to student  
about their behaviour in collage campus,



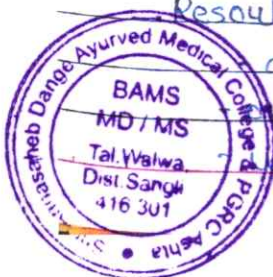
dressing pattern, use of uniform etc., in order to create harmonic Environment in the premises of college as ADAMC has taken strict initiative to prevent miss-behave in institute campus during Annual function. Every student must know the basic etiquette's. this content is supported by Dr. varsha khot.

Item No. 2 - General instruction to student to avoid their misbehaviour with teaching & non teaching staff during the period of annual function.

Resolution No. 2 - Dr. Ranjeet Rupnar put forward about the values & ethics of ADAMC ashta, & in order to implement these qualities<sup>in</sup> to each student of ADAMC ashta during annual function, timely encourage student's about the behaviour with teaching & non teaching staff this content is supported by all members.

Item No. 3 - Administrative action against the student who misbehave during annual function.

Resolution No. 3 - Dr. vijay dange. forward the plan of action against misbehaviour during annual function that institute shall take appropriate decision.



of depending upon fact of each incident of misbehaviour.

Institute can give following punishment's for misbehaviour:-

- 1) Not able to attend the annual function.
- 2) Suspension from attending classes.
- 3) He or she will not attending the get the permission to attend or participate in the annual function.

Prepared  
Minutes prepared  
by  
Dr Ranjit Rupnar

Approved  
Minutes Approved  
by  
Dr R. V. Desai  
Coordinator.

Principal  
PRINCIPAL  
Shri. Annasaheb Dange Ayurved Medical  
College, Ashta, Tal. Waiwa, Dist. Sangli



Date :- 19/8/2022

To,

All the anti ragging committee members,

Sub :- Agenda for the meeting of the Anti ragging committee of ADAMC Ashra

Sir/mam

I am directed to inform you that meeting of anti ragging committee with schedule on 20/8/22 at 3:00 PM

The Agenda of meeting is as follows

- 1) General instructions to students about the behaviour in Exam Period.
- 2) Administrative action regarding ragging

please make it convenient to attend the meeting.

Thanking you.



Your Sincerely.



PRINCIPAL

Shri. Annasahel Dange Ayurved Medical College  
College, Ashra, Tal. Walwa, Dist. Sangli



Date: - 20/8/2022

## Minutes of meeting.

Minutes of meeting of anti ragging committee held on 20/8/2022 at 3:00 PM  
The following members were presents

Sr. No.	Name of Member's	Designation
1.	Hon. Shri Vishwanath Dange	President.
2.	Prof. Dr. Amit Pethkar	Chairman.
3.	Dr. Dilip Katare	co-ordinator.
4.	Dr. Rajashri Bharati	Member.
5.	Dr. Dattatray Nikam	Member.

Leave of absence was granted to  
who informed about  
their inability to attend the meeting  
due to their pre-occupation.

Hon'ble chairman welcomed the  
members. He briefly reviewed the development  
since the last meeting.

There after the business of the meeting  
was started.

Item NO.1 :- General instruction to students  
about the behaviour in exam period.

Resolution No.1 - Dr. Dilip Katare.

suggested in general instruction to  
students about their behaviour in  
college campus, Dressing Pattern,  
use of uniform etc. every students must  
know the basic etiquettes this content  
supported by Dr. Dattatray Nikam.



Item No 2 :- Administrative action regarding ragging.

Resolution No. 2 :- Dr. Jattatray Nikam explained the plan of action in the event of ragging that Anti ragging committee shall take appropriate decision depending upon fact of each incident of ragging & nature & gravity of incident. In recommendation of anti-ragging Squad & can give one or more following punishment's namely -

- 1) Debarring from appearing in any test examination.
- 2) With holding / with drawing scholarship / freeship & other benefits.
- 3) Cancellation of admission.
- 4) Revoke from college.
- 5) With holding results.

All members from committee supported above statements & plan of action in act of ragging.

The meeting was ended with vote of thanks with chair.

Action Taken Report .

Action Taken report of meeting of Anti ragging committee held on

Sr. No.	Item No.	Action Taken
1.	General instruction's to students about that behaviour during exam period	Instruction's given during exam period .



Sr. No.                      Item No.                      Action Taken.

2. Administrative action  
regarding ragging

Instructions given  
about the punish-  
ment.

minutes prepared by

Dr. Rajashri Bharati  
*Rajashri*

minutes approved  
by

Dr. Dattatray Nikam  
*Datta*  
Dr. Dilip Kartare

*Aspen*  
PRINCIPAL

Dr. Annasaheb Dange Ayurved Medical  
College, Ashra, Tal. Walwa, Dist. Sangli



09/12/2022

Notice

Anti Ragging Committee Meeting

This is to inform to all Anti-ragging committee members that meeting of committee is about to hold on 10/12/22 at 11:00 am in meeting hall of our college.

The agenda of meeting is as follows.

1. Measures for prevention of ragging at ADAMC
2. Administrative action regarding ragging

Please make it convenient to attend the meeting.

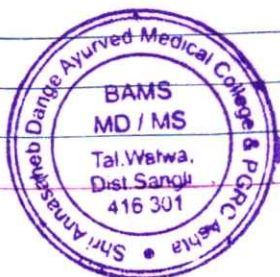
Thanking You.

*Calp*  
Your sincerely.

*Ashtu*

PRINCIPAL

Shri. Annesaheb Dange Ayurved Medical  
College, Ashra, Tal. Walwa, Dist. Sangli





10/12/2022

## Minutes of Meeting

Minutes of meeting of anti-ragging  
Comitte held on 10/12/22 at 11:00 am.

The following members were presents.

Sr.No.	Name of members	Designation	
1.	Hon. Shri Vishwanath Dange	President	V. Dange
2.	Prof. Dr. Amit Pettkar	Chairman	<del>Amit</del>
3.	Dr. Dilip Katare	Co-ordinator	<del>Dilip</del>
4.	Dr. Rajashri Bharati	Member	<del>Rajashri</del>
5.	Dr. Dattatray Nikam	Member	<del>Dattatray</del>

Hon'ble chairman welcomed the members.  
He briefly reviewed the development since the  
last meeting.

There after the business of the  
meeting was started.

Item No.1 - General instruction to students  
about the behaviour in exam period.

Resolution No.1 -

Dr. Dilip Katare suggested in  
general instruction to students about their  
behaviour in College campus, Dressing Pattern,  
Use of uniform etc. Every student must know  
the basic etiquettes. This content is supported  
by Dr. Rajashri Bharati.



Item No. 2 -

Administrative Action regarding ragging.

Resolution No. 2 -

Dr. Dattatray Nikam explained the plan of Action in the event of ragging that Anti-ragging Committee shall take appropriate decision depending upon fact of each incident of ragging & nature & gravity of incident in recommendation of anti-ragging squad of can give one or more following punishments. Namely -

- 1) Debaring from appearing in any test examination.
- 2) Withholding / Withdrawing scholarship or Freship & other benefits.
- 3) Cancellation of admission.
- 4) Resticate from college
- 5) Withholding Results.

All members from committee supported about statements & plan of action in act of ragging. The

The meeting was ended with Votes of thanks with chair.



Action taken report  
Action taken report of meeting of anti-  
ragging committee held on 10/12/22  
at 11:00 am

Sr.No.	Item No.	Action Taken
1.	General instructions to students about that behaviour during exam Period	Instructions given during exam Period.
2.	Administrative action regarding ragging.	Instructions given about the punishment

~~Min~~  
Minutes Prepared by  
Dr. Dattatray Nikam

~~Approved~~  
Minutes Approved  
by  
Dr. Amit Pethkar

~~Signature~~  
Shri. Annesahar Dange Ayurved Medical  
College, Ashra, Tal. Waiwa, Dist. Sangli

